

# DMPplus Schulung

## Neuerung im Krankenblatt:

Beim Aufruf des Patienten erscheint nun ein Vertragsmanagerfenster (wie bei HzV). Hier sehen Sie auf einem Blick, ob der Patient geeignet ist oder bereits eingeschrieben ist.

Teilnahmestatus

Der Patient hat folgenden DMP-Status:

**Koronare Herzkrankheit**  
eingeschrieben, Verlaufsdokumentation fällig

Der Patient hat folgenden Vertragsstatus:

**HZV AOK Baden-Württemberg (HÄVG)**  
geeignet

**FaV Kardio AOK Ba-Wü (MED)**  
geeignet

OK

Analog zum HzV haben Sie auch hier ein Farb-Code-System.

**Grün:** Patient ist eingeschrieben und Dokumentation wurde erstellt / abgerechnet.

**Gelb:** Patient ist eingeschrieben, es wurde jedoch noch keine Dokumentation angelegt bzw. die Dokumentation ist unvollständig.

**Blau:** Patient ist geeignet. Dies wird anhand der dokumentieren Akutdiagnose / Dauerdiagnose geprüft.

**Grau:** Patient ist nicht geeignet.

(Hinweis: Das Fenster erscheint nur, wenn Sie unter Datei > Stammdaten > Anwender > Krankenblatt den Haken „Hinweis beim Patientenaufruf“ setzen)

Ebenfalls befindet sich auf der rechten Seite im Krankenblatt ein neuer Button Über diesen Button öffnen Sie den neuen integrierten DMP Manager.



## Neuerungen der DMP Dokumentation:

In dem neuen integrierten DMP Manager sind nun alle DMPs zusammengefasst, die Übersicht ist hier viel strukturierter und einfacher dargestellt.

DMP-Verwaltung des Patienten

DMP, Eingeschrieben geb. 24.03.1986 Alter: 30 Jahre Nr. 37 Doxx, Dieter Betriebsstätte Dr. Doxx  
AOK Baden-Württemberg (108018007) Versicherten-Nr.: F123456789 DMP-Fallnummer: 0000001 LANR: 1111111111 BSNR: 1811111111

Übersicht

Diabetes mellitus Typ 1  
Teilnahme nicht möglich

**Diabetes mellitus Typ 2**  
Eingeschrieben

Koronare Herzkrankheit

Asthma bronchiale

COPD

Diab. Typ 2

Q1 Q2 Q3 Q4  
2016






**Aktuelle Dokumentationen:**

Einschreibung wegen	Dokumentation	Angelegt am	Status	Aktionen
Diabetes mellitus Typ 2	Erstdokumentation Q1/2016	Fr., 01.01.2016	Bereit zur Abrechnung	<a href="#">Bearbeiten</a>
Diabetes mellitus Typ 2	Verlaufsdokumentation Q2/2016		Noch nicht vorhanden	<a href="#">Anlegen</a>

Schließen

Sie sehen auf einen Blick die Patientendaten, die Arztdaten und auf der linken Seite erkennen Sie nun schön anhand der Farben, für welches DMP die Patienten eingeschrieben, geeignet oder nicht geeignet sind. Der zentrale Mittelpunkt jedoch ist der neue Zeitstrahl, den Sie zur schnellen Kontrolle und auch zur leichteren Bearbeitung nutzen können für die aktuellen 4 Quartale.

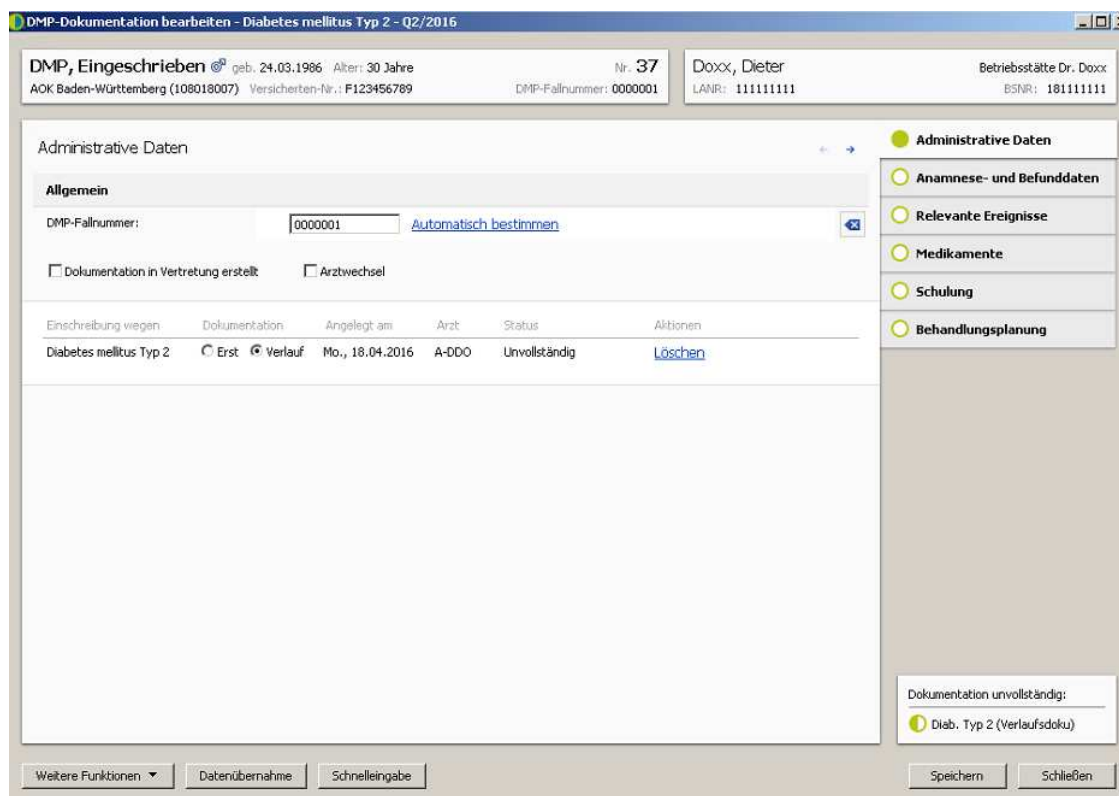
Folgende Symbole sehen Sie im Zeitstrahl:

-  Patient wurde hier eingeschrieben (Quartal und Jahr werden unten eingeblendet)
-  Dokumentation wurde erstellt und abgerechnet
-  Dokumentation wurde erstellt und ist bereit zur Abrechnung
-  Erstellte Dokumentation ist noch unvollständig
-  Es wurde noch keine Dokumentation erstellt

Sie erhalten schnell Informationen, wenn Sie im Zeitstrahl auf die Symbole klicken und können so auch einen Termin vereinbaren, schnell eine Dokumentation anlegen oder eine abgerechnete Dokumentation stornieren.

## Verlaufsdokumentation

Wenn Sie eine neue Dokumentation für einen Patienten anlegen werden Sie schnell feststellen, welche tollen Neuerungen es im Gegensatz zu dem bisherigen DMP Manager gibt:



The screenshot shows the 'DMP-Dokumentation bearbeiten' window for 'Diabetes mellitus Typ 2 - Q2/2016'. The patient information includes 'DMP, Eingeschrieben' (born 24.03.1986, age 30), 'AOK Baden-Württemberg', and 'DMP-Fallnummer: 0000001'. The doctor is 'Doxx, Dieter' (LANR: 111111111). The 'Administrative Daten' section shows 'Allgemein' with 'DMP-Fallnummer: 0000001' and a table of documentation entries. The table has columns for 'Einschreibung wegen', 'Dokumentation', 'Angelegt am', 'Arzt', 'Status', and 'Aktionen'. One entry is shown: 'Diabetes mellitus Typ 2', 'Erst', 'Verlauf', 'Mo., 18.04.2016', 'A-DDO', 'Unvollständig', and 'Löschen'. A sidebar on the right contains navigation options: 'Administrative Daten' (selected), 'Anamnese- und Befunddaten', 'Relevante Ereignisse', 'Medikamente', 'Schulung', and 'Behandlungsplanung'. A notification at the bottom right states 'Dokumentation unvollständig: Diab. Typ 2 (Verlaufsdoku)'. At the bottom, there are buttons for 'Weitere Funktionen', 'Datenübernahme', 'Schnelleingabe', 'Speichern', and 'Schließen'.

Auf der rechten Seite sehen Sie nun die einzelnen Karteireiter. Anhand des Symbols sehen Sie, ob alle Pflichtfelder ausgefüllt oder diese noch unvollständig sind.

DMP-Dokumentation bearbeiten - Diabetes mellitus Typ 2 - Q2/2016

DMP, Eingeschrieben geb. 24.03.1986 Alter: 30 Jahre Nr. 37 Doxx, Dieter Betriebsstätte Dr. Doxx  
 AOK Baden-Württemberg (108018007) Versicherten-Nr.: F123456789 DMP-Fallnummer: 0000001 LANR: 111111111 BSNR: 181111111

Administrative Daten

**Allgemein**

DMP-Fallnummer: 0000001 [Automatisch bestimmen](#)

Dokumentation in Vertretung erstellt  Arztwechsel

Einschreibung wegen	Dokumentation	Angelegt am	Arzt	Status	Aktionen
Diabetes mellitus Typ 2	<input type="radio"/> Erst <input checked="" type="radio"/> Verlauf	Mo., 18.04.2016	A-DDO	Unvollständig	<a href="#">Löschen</a>

Administrative Daten

- Anamnese- und Befunddaten
- Relevante Ereignisse
- Medikamente
- Schulung
- Behandlungsplanung

Dokumentation unvollständig:  
 Diab. Typ 2 (Verlaufsdoku)

Weitere Funktionen **Datenübernahme** **Schnelleingabe** **Speichern** **Schließen**

In der Dokumentation gibt es nun viele tolle Features, die Ihnen das Dokumentieren sehr vereinfachen:

1. Datenübernahme: Wenn Sie auf den Button Datenübernahme klicken, sehen Sie auf einen Blick die Daten aus x.concept und auch die Daten aus der vorherigen Dokumentation. Sie können hier alle Werte aus der vorherigen Dokumentation übernehmen. Sollte es dennoch Werte aus x.concept geben, können Sie diese bevorzugen.
2. Schnelleingabe: Bei der Schnelleingabe bekommen Sie nur die offenen Pflichtfelder angezeigt, das erleichtert Ihnen das Ausfüllen der Dokumentation! Als weiteres Highlight haben Sie bei der Schnelleingabe die Option „Ausfüllhilfe“ – Dadurch sehen Sie direkt neben den Feldern in einem hellen Blau, was in der letzten Dokumentation eingegeben wurde und haben somit den direkten Vergleich!

DMP-Dokumentation bearbeiten - Diabetes mellitus Typ 2 - Q2/2016

DMP, Eingeschrieben geb. 24.03.1986 Alter: 30 Jahre Nr. 37 Doxx, Dieter Betriebsstätte Dr. Doxx  
 AOK Baden-Württemberg (108018007) Versicherten-Nr.: F123456789 DMP-Fallnummer: 0000001 LANR: 111111111 BSNR: 181111111

Anamnese- und Befunddaten **Werte aus x.concept** **Werte aus vorheriger Dokumentation**  Ausfüllhilfe

**Diabetes mellitus Typ 2**

Körpergröße: 1,80 m

Körpergewicht: 88 kg

Raucher:  Ja  Nein

Blutdruck: 130/90 mmHg

Begleiterkrankungen:
  Arterielle Hypertonie  
 Fettstoffwechselstörung  
 KHK  
 AVK  
 Chronische Herzinsuffizienz  
 Asthma bronchiale  
 COPD  
 oder  
 Keine der genannten Erkrankungen

HbA1c-Wert: %  
 oder  
 mmol/mol

Pathologische Urin-Albumin-Ausscheidung:  Ja  Nein  Nicht untersucht

eGFR: ml/min/1,73m<sup>2</sup>OF  
 oder

Administrative Daten

- Anamnese- und Befunddaten
- Relevante Ereignisse
- Medikamente
- Schulung
- Behandlungsplanung

Dokumentation unvollständig:  
 Diab. Typ 2 (Verlaufsdoku)

Weitere Funktionen **Datenübernahme** **Schnelleingabe** **Speichern** **Schließen**

In der Dokumentation sehen Sie unten rechts immer den Status, egal in welchem Karteireiter Sie sich befinden. Sobald alle Pflichtfelder ausgefüllt sind, verändert sich der Status und Sie müssen die Dokumentation prüfen:

### Prüfergebnis

Erfolgreich abgeschlossen:

KHK (Erstdoku)

Laut RSAV ist dem Patienten eine Dokumentation auszuhändigen.

[Drucken](#) | [Prüfprotokoll](#)

Abschlussdatum:

18.04.2016

[Anlagedatum](#)

[Prüfung erneut durchführen](#)

Nach der Prüfung können Sie die Dokumentation ausdrucken.

Falls Sie eine Änderung in der Dokumentation vornehmen sollten, müssen Sie die Dokumentation erneut prüfen.

## Patienteneinschreibung

Bei einem Patienten, der für das DMP geeignet ist, sieht der Vertragsmanager so aus:



Sie können hier den Patienten in das DMP einschreiben, es öffnet sich sofort die Teilnahmeerklärung:

Oben sehen Sie nochmal, für welches DMP der Patient eingeschrieben ist und können es hier noch verändern.

Die Patientendaten werden schon automatisch ausgefüllt, soweit bekannt.

Sie können sich hier noch die Vorschau anzeigen lassen, wie die Teilnahmeerklärung ausgedruckt wird.

Nachdem Sie die Teilnahmeerklärung gedruckt und den Patienten eingeschrieben haben, können Sie die Erstdokumentation anlegen.

## Erstdokumentation

Nach dem Sie die Teilnahmeerklärung ausgedruckt haben, erscheint nun auch der Zeitstrahl. Hier sehen Sie auf einem Blick, wann der Patient eingeschrieben wurde und dass noch die

Erstdokumentation erstellt werden muss. Diese können Sie mit einem Klick auf das Symbol im Zeitstrahl erstellen.

Ähnlich wie bei der Verlaufsdokumentation haben Sie in der Erstdokumentation ebenso die „Schnelleingabe“ mit der „Ausfüllhilfe“ und sehen auch den Status der Dokumentation. Nach dem Sie die Dokumentation ausgefüllt haben ändert sich der Status und Sie können die Dokumentation prüfen.